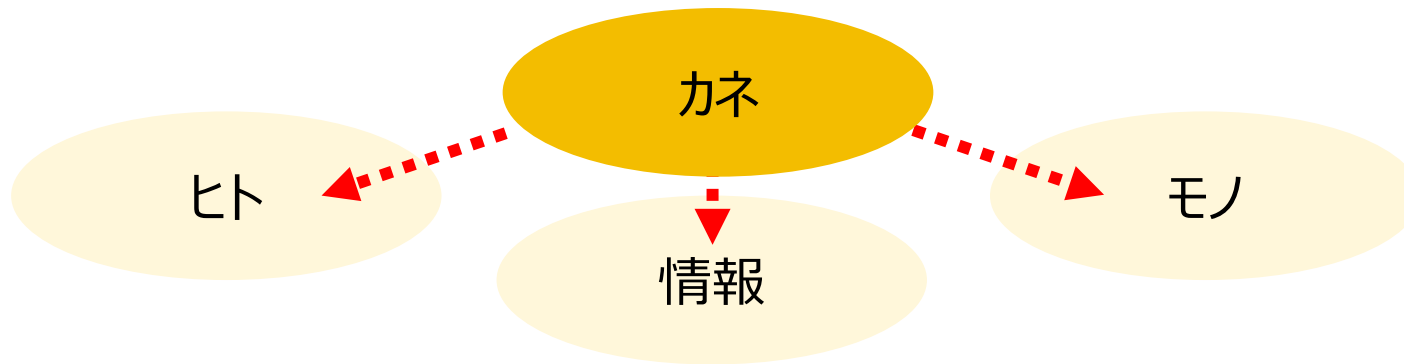


補助金・助成金の概要

補助金・助成金を活用しましょう！

- 補助金・助成金は、経営戦略の一つの戦略です！
- 経営資源の一つ、カネ（資金）は会社の血液



- 資金調達方法は出資や融資だけではありません。その一つが、補助金・助成金です
- 補助金・助成金を積極的に活用するメリットは多数です！！
 - ・補助金・助成金は返済不要（※収益納付もあり）
 - ・資金を獲得できる 収益と同様の効果！
 - ・事業計画が明確になる
 - ・社内の労務環境が整う
 - ・採択企業として、社外へのPR効果も期待できる などなど
- ただし、必ず採択されるわけではありません。『申請が必要』『先払いが必要』『即時事業実施ができない』など、活用にあたっての概要を最低限抑えておく必要があります。それでは学習していきましょう！

典型的な補助金と助成金の違い

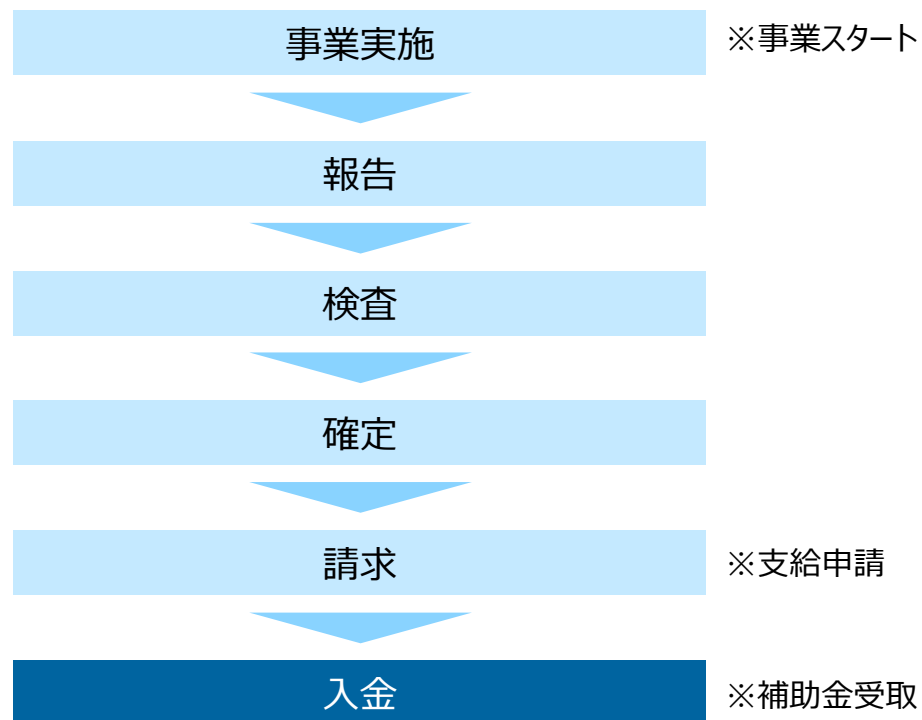
	補助金	助成金
POINT	<ul style="list-style-type: none">・公募制で審査有り、「採択」が必要・申請期間が短期・少額～高額まで幅広い	<ul style="list-style-type: none">・条件を満たせば必ず受給できる・申請期間が中長期・少額
代表的な提供者	経済産業大臣	厚生労働大臣
支援分野	技術開発・商店街活性化・CO2削減など	雇用増加・安定、能力開発
難易度	難（高倍率で、優秀な提案のみが採択）	易（条件を満たせば必ずもらえる）
金額	少額なものから、数千万円以上のものまで	少額がほとんど
募集時期	募集開始から数週間程度	通年
専門家	中小企業診断士、コンサルティング会社	社会保険労務士、行政書士 コンサルティング会社等
調達までの期間	長期	中長期

補助金申請の流れ

【交付決定まで】

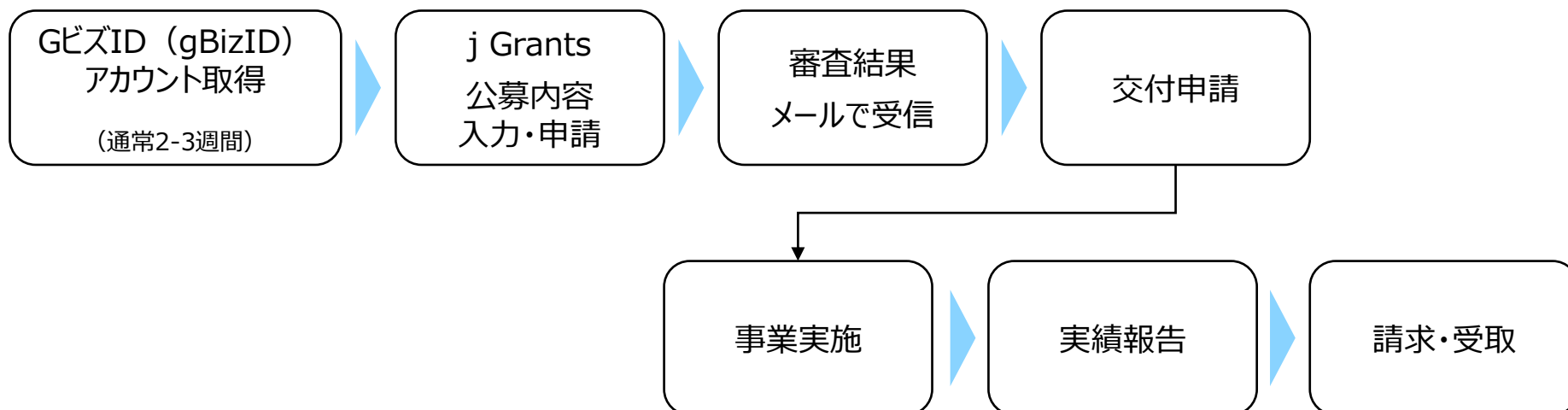


【事業実施～入金まで】



IRI j Grants (J Grants) ※補助金申請システム

- j Grants (J Grants) は、経済産業省が運営する補助金の電子申請システム（24時間365日、手続可能）
- 申請後はマイページで交付までの状況がわかります（<https://www.jgrants-portal.go.jp>）



助成金申請の流れ

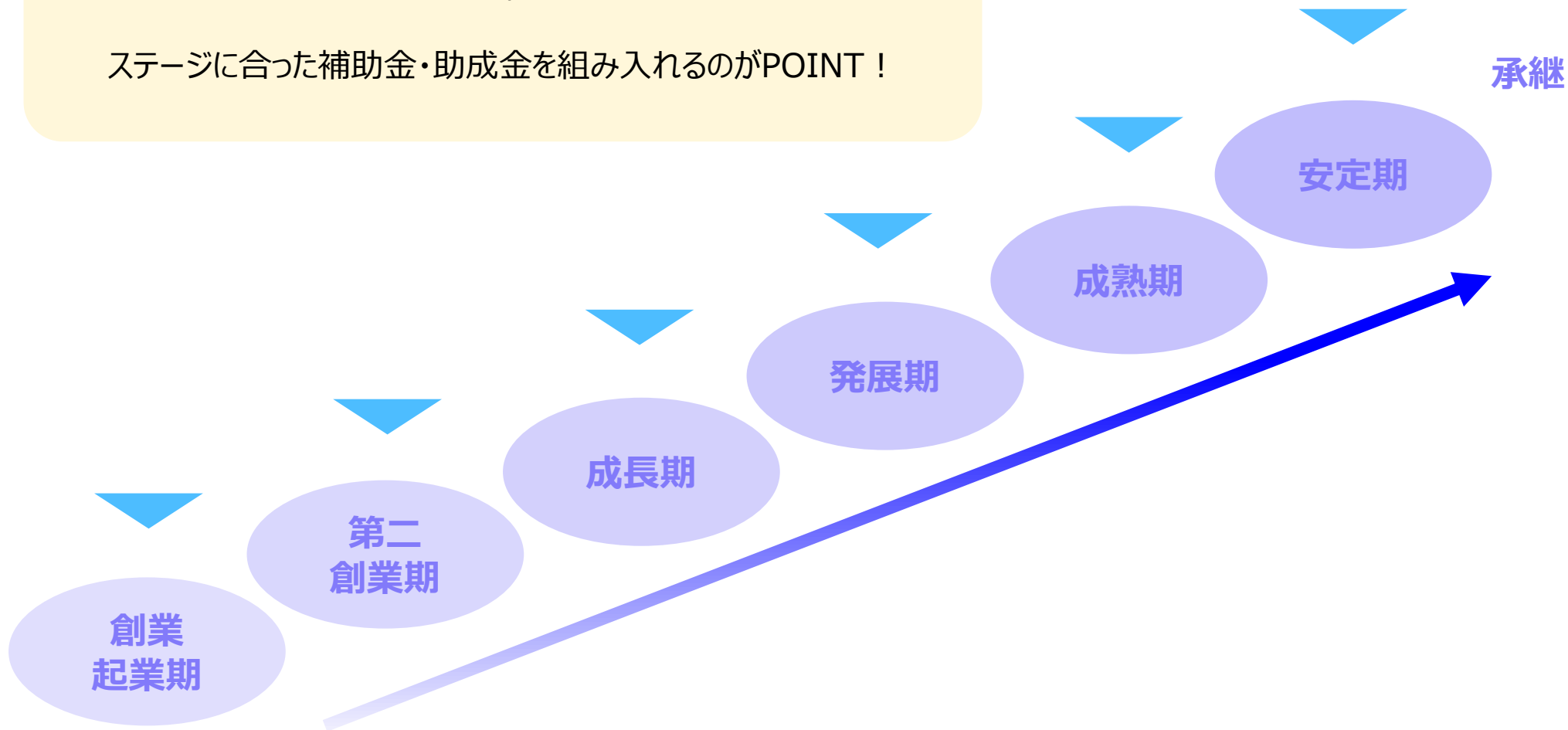
【認定まで】



【実施～入金まで】



各ステージごとに、必要となる事業計画や人材・資金額は異なる
ステージに合った補助金・助成金を組み入れるのがPOINT！



補助金

- 中小企業に該当する 中小企業に該当しない

業種 _____
 資本金・出資金 _____ 万円
 労働者数 _____ 人 (うち正社員 _____ 人 パート _____ 人 アルバイト等 _____ 人)

- 正社員が1名以上在籍している（代表者・役員を除く）

- 労働保険（労災保険・雇用保険）に加入している

- 雇用保険 被保険者数 _____ 人
 正社員 _____ 人 パート _____ 人 その他 _____ 人)

- 社会保険（健康保険・厚生年金）に加入している

- 事業計画を作成している

- 資金計画を作成している

- 金融機関から融資を受けている
 融資残高 _____ 万円 返済完了 _____ 年 _____ 月)

助成金

- 中小企業に該当する 中小企業に該当しない

業種 _____
 資本金・出資金 _____ 万円
 労働者数 _____ 人 (うち正社員 _____ 人 パート _____ 人 アルバイト等 _____ 人)

- 正社員が1名以上在籍している（代表者・役員を除く）

- 労働保険（労災保険・雇用保険）に加入している

- 雇用保険 被保険者数 _____ 人
 正社員 _____ 人 パート _____ 人 その他 _____ 人)

- 社会保険（健康保険・厚生年金）に加入している

- 労働保険料を適正に納付している（滞納なし）

- 労働関係諸法令を遵守している

- 過去5年間助成金の不支給決定や支給決定取消しを受けていない

- 過去6カ月間会社都合による退職者はいない

中小企業基本法の中小企業者

業種	中小企業者の要件
製造業その他	資本金 3億円以下 または 常時使用従業員300人以下
卸売業	資本金 1億円以下 または 常時使用従業員100人以下
小売業	資本金 5000万円以下 または 常時使用従業員50人以下
サービス業	資本金 5000万円以下 または 常時使用従業員100人以下

中小企業基本法の小規模企業者

業種	小企業者の要件
製造業その他	常時使用従業員20人以下
商業（卸売業・小売業） サービス業	常時使用従業員5人以下

主な補助金の種類（例）

創業助成事業

起業・創業したい

小規模事業者持続化補助金

新たな販路拡大をしたい
インボイス制度導入で販路開拓したい

商店街起業・承継支援事業

商店街で新規開業したい

IT導入補助金

インボイス制度対策として経理デジタル化をしたい
ITツールを活用して生産性向上を図りたい

事業承継・引継ぎ補助金

事業を承継して、新事業を展開したい

ものづくり補助金

試作品開発、生産性向上を図りたい
自社ブランドを作りたい
世界に通用するブランド力で海外に販路開拓したい

事業再構築補助金

新分野展開や業態・業種転換等で
規模の拡大を図りたい

先進的省エネルギー投資促進支援 事業費補助金

省エネ設備を導入したい

下請かけこみ寺事業

元請の移転等による受注減対策を図りたい

中小企業等グループ補助金

災害復旧をしたい

支援事業

経営計画、補助金申請の支援を受けたい

自治体の融資制度 日本政策金融公庫の融資制度

つなぎ融資を調達したい

主な助成金の種類（例）

トライアル雇用助成金

新規に労働者を雇用したい

特定求職者雇用開発助成金

高齢者・母子家庭の母を雇用したい
障害者を雇用したい

キャリアアップ助成金

パート等の処遇改善をしたい
パート等から正社員に登用したい

人材開発支援助成金

デジタル人材の育成のために正社員や
パート等の教育訓練をしたい

中途採用等支援助成金

中途採用者や東京圏からの移住者を
雇用したい
45歳以上を初めて雇用したい

障害者介助等助成金

障害者に職場支援員を配置したい

両立支援等助成金

仕事と家庭の両立支援をしたい
(出産・育児・介護)

業務改善助成金

賃金の引き上げを検討したい

雇用調整助成金

経営の悪化で休業、従業員の教育訓練や
出向を検討したい

産業雇用安定助成金

コロナによる一時的な事業縮小を
在籍型出向で雇用維持したい

65歳超雇用推進助成金

定年引上げ・定年廃止を検討したい

チェックリスト	備考（ポイント）
<input type="checkbox"/> 目的や趣旨がやりたい事業と合っているか？	採択後に、目指す事業が違っていた・・・などがないように！
<input type="checkbox"/> 事業完了までの自己資金は足りるか？	まず先に自己資金が必要！すべての経費が対象になるわけではないです（公募要領確認のポイント） ・補助対象経費／補助の割合／上限額など
<input type="checkbox"/> 事業スタートまで待てるか？	事業スタートまで時間がかかってしまいます（申請～審査～採択） 明日から事業をスタートしたくてもできなくなるので、補助金・助成金のタイミングは重要です
<input type="checkbox"/> 書類は見やすく・ポイントをわかりやすく	補助金採択には審査があります 審査員の立場に立って、提出書類は見やすく！ポイントをわかりやすく！
<input type="checkbox"/> 資金計画に無理はないか？ （入金はずべて完了してから）	入金は、原則事業完了後！ 事業計画だけでなく、資金計画にも無理がないようにすることが重要です
<input type="checkbox"/> コストアップも事前に確認	助成後も人件費が上がり続けることもあります 助成後も無理がないか？事前の確認が大切です

IRI

すべての人生に、輝きを

Well-being for Life

